

FUNCIONAMIENTO DEL DEPARTAMENTO SANITARIO DEL CENTRO

a) FUNCIONES ASISTENCIALES GENERALES

El Departamento Sanitario del Centro realizará las siguientes funciones:

- Promoción de la salud y prevención de enfermedades.
- Reposición de botiquines.
- Seguimiento y cuidados básicos a enfermos crónicos y agudos.
- Atención básica a los alumnos que sufren algún accidente o malestar durante el horario escolar.
- En caso de urgencia o enfermedad grave, derivación de los alumnos a la clínica u hospital, siempre con el previo aviso a padres o tutores.
- Administración de analgésicos, antiinflamatorios, antitérmicos o medicación necesaria en momentos puntuales, siempre que estén autorizados por los padres o bajo prescripción médica.
- Administración de tratamientos crónicos previa entrevista con los padres.

b) ADMINISTRACIÓN DE MEDICAMENTOS

Enfermedad crónica:

Casos de alergias, epilepsia, diabetes, asma, etc.

Los padres deben concertar una entrevista con la persona responsable y entregar informe médico y firmar la autorización pertinente (autorización modelo A).

Enfermedades agudas:

Niños que necesiten durante un corto periodo de tiempo tomar medicación en horario escolar, la cual estará prescrita por su médico.

Nunca la traerán los alumnos, se entregará a ser posible directamente a la persona responsable del Departamento; si el alumno/a viene en transporte escolar, se entregará a la monitora de autobús y si no, en Recepción o al tutor/a, quienes informarán de ello sin demora.

Los medicamentos deben venir en su embalaje original y junto a ellos se deberá indicar:

- Nombre y apellidos y curso del alumno/a
- Dosis y hora a tomar
- Duración del tratamiento
- Receta/prescripción médica
- Autorización pertinente (autorización modelo A)

De no ser así, no se le podrá administrar la medicación.

Estos medicamentos no se llevarán a casa. Se dejarán en el Centro mientras dure el tratamiento.

Enfermedad común durante la jornada

Casos de vómitos, diarreas, procesos gripales, catarrales, fiebre, dolor abdominal, etc.

Serán valorados inicialmente por la responsable del Departamento. En caso de no haber mejoría, se avisará a la familia para venir a recogerlo y para que, si necesitan cuidados médicos, pidan cita sin demorarse.

Otros casos leves: *Dolores menstruales, cefaleas, dolores leves o molestias persistentes.*

Si el alumno/a está autorizado (autorización modelo B), se le dará medicación en el Departamento Sanitario.

Para la administración de medicación para enfermedades comunes se deberá completar el formulario que adjuntamos a este documento. IMPORTANTE: No se administrará ningún tipo de medicación sin autorización.

c) PROTOCOLO DE ACTUACIÓN FRENTE A ACCIDENTES

Leves:

Pequeños accidentes, rozaduras, heridas que no precisen sutura, pequeños golpes, chichones, rasguños...

Serán atendidos en el Departamento y se enviará una nota al tutor/a.

Si la evolución de un accidente leve no es favorable (por ejemplo, heridas o quemaduras que se infecten y precisen tratamiento antibiótico), se deberá acudir al médico para un tratamiento adecuado.

Moderados:

Requieren valoración médica pero admiten cierta demora, tales como heridas que necesiten sutura, golpes, esguinces o traumatismos que requieran pruebas radiológicas.

Se realizarán los primeros cuidados en el Departamento Sanitario y se avisará a los padres para trasladarlo/a al centro sanitario que cubra el seguro o al de su elección. En caso de no localizar a los padres, el personal del Colegio lo trasladará al centro sanitario del seguro escolar.

Graves:

Emergencia vital que requiere atención médica sin demora, parada cardiorrespiratoria, crisis asmáticas severas, reacciones alérgicas graves, fracturas abiertas...

Se avisará al seguro escolar contratado o al 112 para que envíen una ambulancia.

Se prestarán primeros auxilios.

Se avisará a los padres para informarles de lo ocurrido y que acudan lo antes posible al Colegio o al centro hospitalario. En todo momento se acompañará al alumno/a.

RUNNING OF THE SCHOOL SANITARY DEPARTMENT

a) GENERAL WELFARE FUNCTIONS

The School Sanitary Department will:

- Promote health and prevention of illnesses.
- Maintain first-aid kit.
- Monitor and take basic care of acute and chronic patients.
- Basic care for students who suffer an accident or don't feel well during school hours.
- In an emergency or serious illness, referral of students to the clinic or hospital, always with prior notice to parents or guardians.
- Dispensation of analgesics, anti-inflammatory, antipyretic or necessary medication at specific times, provided they are authorized by the parents or by prescription.
- After interviewing parents give out treatment to children with chronic illness.

b) MEDICINE ADMINISTRATION

Chronic illness:

Cases of allergies, epilepsy, diabetes, asthma, etc.

Parents should make an appointment with the person responsible for the Sanitary Department and hand in medical report and sign the relevant authorization (authorization model A).

Acute illnesses:

Children who need to take medication for a short period of time during school hours, which shall be prescribed by their doctor.

The medication will never be brought by students, it will be handed in directly to the Sanitary Department; if the pupil comes in the school bus, it will be given to the bus monitor or the Reception or class tutor who will inform without delay.

Medication should be brought in the original package and along with the following details:

- Pupil's name and surname
- Doses and time of taking the dose
- Duration of treatment
- Medical prescription
- Corresponding authorization (authorization model A)

Otherwise, the medication will not be administered.

These medicines will not be taken home. They will be left in school until the Treatment ends.

Common illness during the school day

In those cases in which children are vomiting, have diarrhoea, flu-like processes, catarrh, fever, abdominal pain, etc.

They will be initially evaluated by the Sanitary Department. If there is no improvement, the family will be advised to come and pick their child from school so that, if they need medical care, they can ask for an appointment with the doctor without delay.

Other mild cases: *Menstrual cramps, headaches, minor pain or persistent discomfort.*

If the student is authorized (model B authorization), he/she will be given medication in the Sanitary Department.

For the administration of medication for common illnesses the form attached to this document should be completed.

IMPORTANT: no medication will be administered without authorisation.

c) PROTOCOL IN THE EVENT OF ACCIDENT

Mild:

Small accidents, abrasions, wounds that do not require suturing, small bumps, scratches...

They will be treated in the Sanitary Department and a note will be sent to the class tutor.

If the evolution of a minor accident is not favourable (e.g., wounds or burns that become infected and require antibiotic treatment), you will have to see a doctor for proper treatment.

Moderate:

Require medical assessment but may admit some delay, such as wounds requiring suturing, bruises, sprains or injuries that require radiological tests.

The first care will be conducted in the Sanitary Department and parents will be contacted to transfer the child to the health centre covered by the insurance or that of their choice. If the school cannot locate parents, school personnel will transfer the child to the school insurance health centre.

Severe:

Vital emergency that requires prompt medical attention, cardiac arrest, severe asthma attacks, severe allergic reactions, open fractures...

The school insurance or 112 will be called for an ambulance.

First aid will be provided.

Parents will be informed of what happened and asked to come to the school or the hospital as soon as possible. The student will be accompanied at all times.